

## Aanvraag

Deze aanvraag Loonkostensubsidie wordt alleen in behandeling genomen als het aanvraagformulier volledig is ingevuld en ondertekend en alle bewijsstukken zijn bijgevoegd:

1. Geldig identiteitsbewijs werknemer (voor en achterkant). Bijvoorbeeld een paspoort, identiteitskaart en/of een verblijfsdocument. Een rijbewijs is niet goed, omdat daar de nationaliteit niet op staat.
2. Kopie getekende arbeidsovereenkomst

**De aanvraag moet binnen vier weken na aanvang van de arbeidsovereenkomst worden ingediend!**

## Werkgever

Bedrijfsnaam	
Contactpersoon	
Adres	
Postcode / woonplaats	
Telefoonnummer	
E-mail	
Bankrekeningnummer	

Vraagt hierbij het volgende aan (aankruisen wat van toepassing is):

- Forfaitaire Loonkostensubsidie (maximaal 6 maanden). De loonwaardespecialist van het Werkbedrijf Lelystad doet een loonwaardemeting in de periode van de forfaitaire loonkostensubsidie. De loonwaardespecialist maakt hiervoor een afspraak met de werkgever en de werknemer.
- Loonkostensubsidie

## Werknemer

Naam	
Adres	
Postcode / woonplaats	
Geboortedatum	
BSN	

## Functie

Functie	
Aantal contracturen per week	
Wat zijn binnen uw bedrijf het aantal contracturen per week bij een fulltime dienstverband?	<input type="checkbox"/> 36 uur per week, bij een fulltime dienstverband <input type="checkbox"/> 38 uur per week bij een fulltime dienstverband <input type="checkbox"/> 40 uur per week bij een fulltime dienstverband <input type="checkbox"/> Anders, namelijk:           uur per week bij een fulltime dienstverband
Is er een CAO van toepassing?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, namelijk:
Salarisbetaling per	<input type="checkbox"/> Per maand <input type="checkbox"/> Per week

## Ondertekening

Datum	
Handtekening	

Dit aanvraagformulier met de gevraagde bewijsstukken mailen naar [administratie@werkbedrijfleystad.nl](mailto:administratie@werkbedrijfleystad.nl)